

Bases del concurs per a la gestió del cafè de la Lleialtat Santsenca

24 de gener de 2024

Bases per al concurs de gestió del servei de cafè de la Lleialtat Santsenca

Aquest document recull les bases del concurs del servei de cafè de La Lleialtat Santsenca, equipament municipal ubicat al carrer Olzinelles 31, gestionat per la Coordinadora d'Entitats per la Lleialtat Santsenca, en endavant la CELS.

Des de la CELS entenem el Cafè de la Lleialtat com un servei més de l'equipament. El visualitzem com un dels principals espais de benvinguda i de trobada. Un punt d'atracció obert a tothom que convidi a conèixer el projecte en general i la resta de serveis i activitats. Ens emmirallem en els cafès que eren la porta d'entrada de molts dels ateneus i seus de cooperatives d'arreu de Catalunya; sense anar més lluny el de la Cooperativa Obrera la Lleialtat Santsenca on, més que espais de consum, ho eren de relació, de tertúlia i de celebració.

Com una peça més del projecte, els gestors d'aquest servei, hauran de garantir la seva aportació a través de propostes socioculturals en el seu sí i col·laborar en el calendari festiu i popular sempre que se'ls hi requereixi. El Cafè i la Lleialtat treballaran en permanent simbiosi facilitant la retroalimentació mútua.

Servei

El Cafè de la Lleialtat s'ha d'integrar amb els objectius i valors¹ del conjunt de la Lleialtat Santsenca, esdevenint en un projecte compromés amb l'Economia Social i Solidària, el consum responsable i els eixos de programació de la Lleialtat.

El servei contempla la gestió del Cafè de la Lleialtat, situat a la planta baixa de l'equipament amb atenció a la zona atri, on es podran instal·lar un màxim de 8 taules.

De forma puntual el servei es podrà prestar a d'altres espais de la Lleialtat, incloent també l'oferta de càterings per les activitats de La Lleialtat o per les entitats que en facin ús. A tal efecte es requerirà que hi hagi propostes de menú per càterings tancades.

Horari del servei

L'horari mínim del servei serà: de dilluns a dijous de 12 a 20h; divendres de 12 a 21h i dissabtes de 12 a 14h i de 16 a 21h.

Els gestors podran ampliar el servei sempre i quan sigui dins l'horari d'obertura de l'equipament: de dilluns a divendres de 10 a 21h i dissabte de 10 a 14h i de 16 a 21h.

Fora d'aquests horaris, l'obertura del Cafè anirà lligada a la programació del centre i caldrà pactar-la amb la CELS.

¹ Consulteu la missió, els objectius i els valors de la Lleialtat a l'Annex 2

Equipament

L'equipament del Cafè de la Lleialtat aportat per la CELS consta de:

- . Frigorífic professional amb capacitat de 600 l.
- . Frigorífic domèstic
- . Microones amb grill
- . Congelador d'alta capacitat tipus horitzontal
- . Forn elèctric d'alta capacitat.
- . 2 taules de treball d'alumini
- . Rentavaixelles
- . Planxa elèctrica en acer.
- . Pica amb aigua corrent
- . Extractor de fums
- . Moble cafeter
- . 1 carro d'alumini de servei
- . 2 barres mòbils i 1 barra plegable
- . 7 taules petites i 2 taules grans
- . 9 tamborets
- . 17 cadires
- . Mobiliari de decoració de l'espai del cafè

Amb disponibilitat d'un espai al magatzem de la Lleialtat que consta de:

- . 9 estanteries
- . 1 armari amb tanca

La resta de l'equipament necessari per prestar el servei haurà de córrer a compte del gestor.

Tipus de contracte

- El contracte es signarà entre la CELS i l'entitat i/o persona adjudicatària.
- Vigència: fins al 31 de desembre 2024, renovable anualment, per acord mutu de les parts.
- Pel fet de ser un equipament públic, els preus d'alguns productes poden estar marcats pel Districte.
- És obligació de qui gestioni el cafè assumir els impostos, taxes, multes i altres despeses que puguin derivar de la gestió del servei.
- Proposta econòmica: caldrà pagar a la CELS un lloguer a convenir entre les dues parts. El funcionament i l'aportació econòmica es revisaran anualment garantint la viabilitat econòmica del projecte.
- A mode de fiança, el primer any, l'entitat gestora avançarà un 25% del lloguer pactat amb la CELS.

Condicionants

Neteja:

- La neteja de la cuina corre a càrrec del gestor del Cafè, que també s'haurà de fer càrrec de les neteges extraordinàries de les activitats organitzades pel Cafè.

Dinamització de l'espai

- Ha de fomentar un espai de trobada i d'intercanvi, més que no un espai de consum.
- Ha de ser un espai de dinamització, per exemple: jocs tradicionals i interculturals, premsa gratuïta, tertúlies... Caldrà que les activitats que es realitzin al Cafè es coordinin amb la comissió de programació.
- El servei del Cafè s'haurà de poder compaginar amb les activitats de la Lleialtat que es desenvolupin a l'atri.

Horaris

- Durant l'horari d'obertura de l'equipament totes les activitats han de ser de caràcter obert; fora d'aquest horari es poden pactar altres tipus d'activitats amb la CELS.

Contractació personal + col.laboradores:

- La gestió de tot el personal del cafè corre a càrrec de l'empresa/persones adjudicatàries i és necessari que compleixi amb la legislació vigent.
- Es valorarà la contractació de personal amb dificultats d'integració al mercat laboral i/o del districte de Sants-Montjuïc.

Coordinació, seguiment i relació amb la CELS:

- Periòdicament caldrà fer una reunió de seguiment i coordinació amb l'equip tècnic de la Lleialtat.
- A finals d'any el gestor del servei haurà de presentar una memòria econòmica i d'activitat.
- El gestor del servei també haurà de participar a l'assemblea quan sigui requerit per aquesta.
- L'elaboració de la carta es coordinarà amb la Lleialtat per vetllar tant pels productes, com per la imatge i els valors que transmet; ha de fomentar el menjar sa i contemplar menjars amb necessitats especials (vegetarians, celíacs...).
- Els serveis de càterin s'hauran de coordinar amb la Lleialtat i hauran de complir els protocols de càterins sostenibles² aplicats a la Lleialtat.
- L'ambientació del bar (música, llums, televisió...), així com els canvis en el mobiliari, cal pactar-los amb la CELS. Ha de ser un espai lliure de programació televisiva i de publicitat.
- El Cafè de la Lleialtat és un servei de l'equipament i com a tal està limitada la comunicació del mateix al carrer. Inicialment, l'equip tècnic acompanyarà la dissió i promoció del cafè per donar impuls al projecte.

Es valorarà positivament:

- L'oferta i promoció de l'ús de productes de comerç just, ecològics i de producció local i circuits curts.
- Fer ús de programari lliure.
- Practicar i potenciar el reciclatge i la sostenibilitat.

2 Consulteu el protocol de consum de begudes i aliments a l'Annex 3

- Que l'adjudicatari/a sigui una entitat sense ànim de lucre, de l'economia social i amb valors i objectius afins amb els de la Lleialtat.
- Contrapartides de caire social, i la vinculació amb els objectius i valors de la CELS.
- Que el projecte estigui format per un equip plural.

Projecte a presentar

Cal presentar un projecte que detalli propostes sobre els següents punts:

- Presentació: Qui sou? Quina experiència en la gestió d'un negoci de restauració teniu?
- Funcionament: Qui formarà l'equip? Quina serà la forma jurídica del projecte?
- Servei: Què s'oferirà al Cafè de la Lleialtat? Quins seran els proveïdors?
- Equipació: Com s'equiparà el Cafè?
- Horaris: Quins seran els horaris d'obertura del servei?
- Economia: Quin serà el retorn econòmic al projecte de la Lleialtat?
- Dinamització cultural: Què pot aportar el Cafè de la Lleialtat per dinamitzar l'espai? I per fer xarxa amb les entitats?

També haureu d'adjuntar:

- Carta bàsica de productes i preus: haurà d'incloure productes com: cafè, cervesa, suc, refrescos, patates, olives...
- Un parell d'exemples de menús per a un càtering amb preu.

Recepció de propostes

Per presentar una proposta caldrà registrar-se al formulari:

<https://formularis.lleialtat.cat/gestiodelcafe2024>

Posteriorment ens podeu enviar el document del projecte electrònicament **al correu info@lleialtat.cat abans de l'1 de març** amb l'assumpte «Cafè de la Lleialtat».

El procés de selecció s'efectuarà amb la participació de les entitats de la CELS.

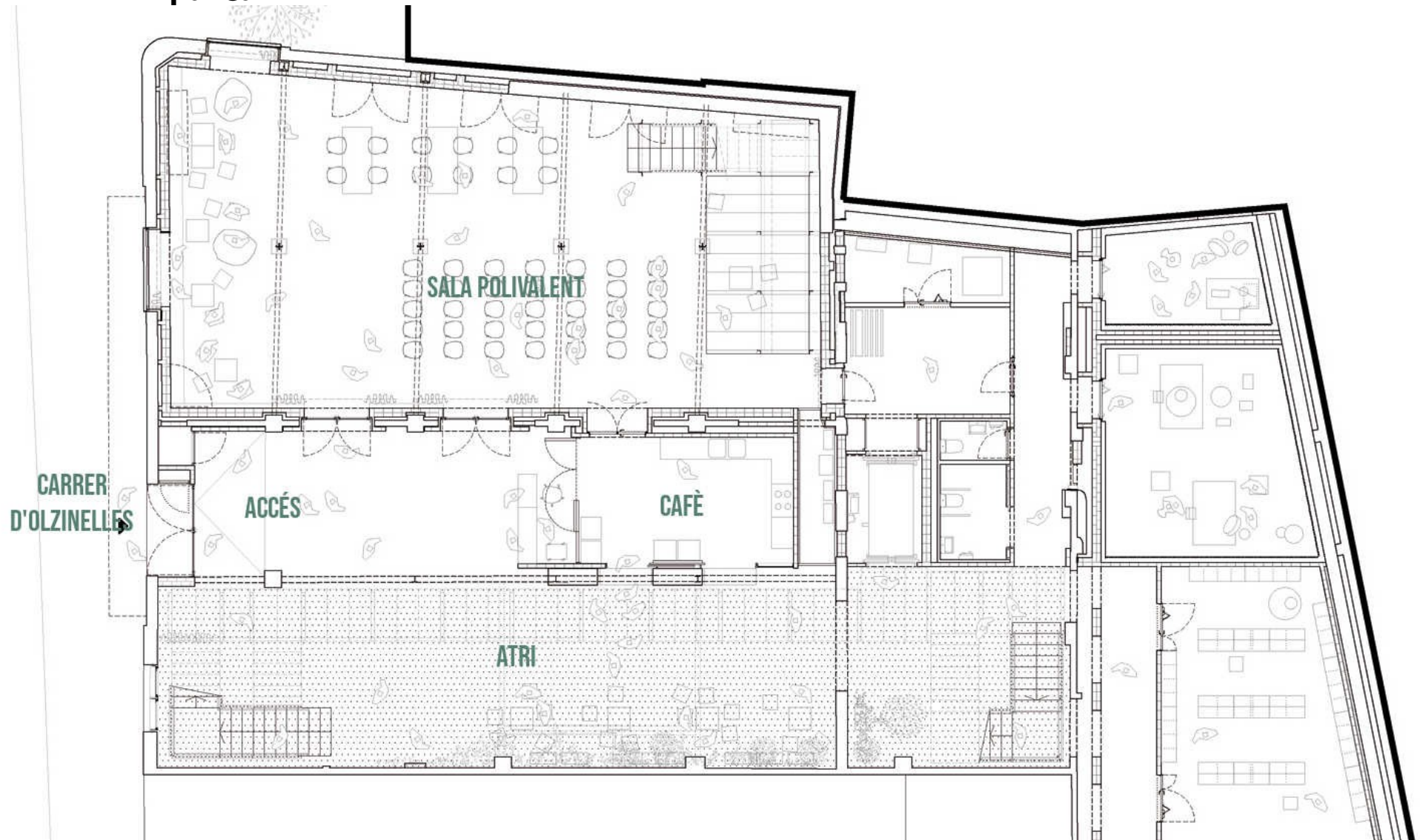
La **resolució** es farà durant el mes de **març**, amb l'objectiu d'iniciar el servei a principis d'abril. El projecte seleccionat s'anunciarà a la pàgina web de la Lleialtat així com també es donarà resposta a totes les propostes presentades.

El millor seria conèixer-vos i que expliqueu la vostra proposta. Hem programat una trobada el **5 de febrer a les 19h** perquè tothom qui vulgui pugui venir a visitar l'equipament per tal d'ajustar millor les vostres propostes.

Restem a la vostra disposició per resoldre dubtes o presentar-vos el projecte de la Lleialtat personalment.

*Coordinadora d'Entitats per la Lleialtat Santsenca
Barcelona, 24 de gener de 2024*

ANNEX 1 – Espai Cafè





Vista del Cafè des de l'atri

La Lleialtat Santsenca. Imatge © Adrià Goula/Harquitectes, 2017



Vista de l'atri

La Lleialtat Santsenca. Imatge © Lluc Miralles, 2017

Annex 2 – missió, objectius i valors

1. La missió de la Lleialtat

La missió de la Lleialtat Santsenca és promoure la transformació social mitjançant projectes culturals, veïnals i cooperatius a través de la gestió comunitària, de forma democràtica i participativa, en un equipament públic, de proximitat i de referència al territori.

2. Els objectius

- Ésser un espai de trobada obert al barri i a la seva diversitat
- Fomentar la vinculació, participació i organització dels veïns i veïnes del barri
- Enfortir la coneixença, relació, cooperació i treball conjunt de les persones i entitats que utilitzen i participen de l'espai
- Impulsar el teixit associatiu, cultural i cooperatiu del barri, fomentant la interacció
- Esdevenir un espai d'intercanvi d'idees i de cooperació entre persones i entitats
- Potenciar la gestació d'iniciatives socioculturals, creatives, alternatives i laiques, des del barri i per al barri
- Promoure l'acció comunitària treballant en xarxa amb els agents socials i culturals del territori
- Promoure l'educació en els valors del cooperativisme, la sostenibilitat i el respecte pel medi ambient
- Mantenir elements d'arrelament al territori com són les tradicions, la cultura popular i la memòria històrica

3. Els valors

Proximitat

Estem arrelats al barri i volem ser propers al veïnat, mantenint l'escolta activa a les seves propostes i necessitats. Apostem per la proximitat en el consum, perquè creiem que ens ha d'ajudar a tenir cura del nostre entorn.

Confiança

La confiança, la bona fe i el respecte mutu són la base de la relació entre les persones que formem la Lleialtat. Compartim el convenciment d'estar juntes en aquest projecte comú.

Transparència

Corresponsabilitat

La Lleialtat no és un centre cívic ni un hotel d'entitats, és un equipament que funciona amb la participació veïnal i de les entitats. Les persones que formem part d'aquest projecte no som només usuàries, en som corresponsables.

Democràcia

La Lleialtat és un equipament de gestió comunitària que té com a objectiu l'apoderament del veïnat. Per garantir-ho tenim mecanismes i espais de participació que faciliten i promouen una participació real del veïnat.

La transparència i l'accés a la informació sobre la gestió econòmica i la presa de decisions a La

Lleialtat són pilars bàsics sobre els que es manté l'obertura del projecte al barri.

Independència

La Lleialtat és un projecte independent, on les decisions es prenen de manera lliure i sobirana per part de les persones i col·lectius que l'integren.

Sostenibilitat

Treballem per aconseguir els objectius de la Lleialtat gràcies als recursos dels que disposem. La cura per les persones, els processos i l'entorn ha de fer que el projecte sigui sostenible.

Solidaritat

Entenem la solidaritat, la cooperació i el suport mutu com a valors fonamentals que ens enforteixen com a comunitat.

Eficiència

Som conscients de la responsabilitat que implica gestionar recursos públics i també de la importància de treballar per a la comunitat. Aquesta responsabilitat ens ha de fer ser eficients.

Vocació de servei a la comunitat

Gestionem recursos públics amb l'objectiu de millorar les condicions de vida al territori, més

enllà dels membres del propi grup. I ho fem realitzant accions i donant serveis que busquen un impacte positiu a l'entorn en els àmbits: social, cultural i ambiental.

Qualitat

Creiem que la qualitat és un valor transversal. Tenir presents la resta de valors al projecte en la nostra tasca quotidiana ha de ser, per força, sinònim de qualitat.

Diversitat

Entenem la diversitat com una riquesa. Els nostres barris són diversos i per tant el projecte n'ha de ser un reflex.

Equitat

La Lleialtat aspira a una societat justa, igualitària i equitativa. Des d'una perspectiva interseccional, som conscients de les discriminacions existents i treballem per eradicar-les.

Perspectiva feminista

Treballem per promoure unes relacions més igualitàries entre les persones. Incorporem la mirada feminista de manera transversal en la nostra feina, els processos i les activitats que impulsem i acollim.

Annex 3 – Consum de begudes i aliments durant les activitats

El consum responsable és un dels tres eixos d'actuació de la Lleialtat. Volem que el nostre equipament sigui un aparador on el veïnat i les entitats puguin conèixer opcions responsables de consum que ens permetin millorar col·lectivament.

Per això presentem aquest document que ens permeti establir unes pautes de cara al consum d'aliments i begudes a la Lleialtat.

Entenem que en la realització d'activitats lligades al consum són importants 3 parts:

- La preparació de l'activitat (vaixella, cobreria i parament de taules)
- La realització de la mateixa (tipus i origen dels productes)
- La recollida (neteja de les instal·lacions, gestió i prevenció de residus)

En tots aquests aspectes demanem la responsabilitat de tothom que fa ús de la Lleialtat.

1. Vaixella, cobreria i parament de taules

Donem unes pautes pel que fa a l'ús de vaixella, cobreria i parament per tal de fer sostenibles les activitats lligades al consum.

- Ús de safates, plats, gots i coberts reutilitzables.
- Si no és possible incorporar el criteri anterior, el compromís d'utilitzar plats, gots o coberts compostables segons la norma UNE-EN 13432:2001 o equivalent.
- En cas d'haver d'utilitzar articles de parament de paper d'un sol ús (tovalles i tovallons), hauran de ser de paper 100% reciclat.
- En primera instància, l'aigua sempre se servirà de subministrament urbà i en gerres.
- En cas d'haver de demanar aigua embotellada per raons organolèptiques, el proveïment es

farà amb garrafes d'un mínim de 5 litres i se servirà igualment en gerres.

- Totes les entitats que ho necessitin poden fer ús el banc de recursos de la Lleialtat, que compta amb gots, coberts i plats reutilitzables.

2. Tipus i origen dels productes

A la Lleialtat hem marcat uns criteris bàsics tant pel que fa al tipus de producte com als proveïdors:

- Sempre que sigui possible optarem per productes de proximitat o ecològics.
- Pel que fa als proveïdors intentarem optar per comerços de barri o vinculats a l'economia social o amb retorn social.
- En cap cas està permès el consum de begudes alcohòliques d'alta graduació.

3. Tipus d'usos

A la Lleialtat es donen usos molt diversos lligats al consum, des dels càterings contractats a tercers, fins als autoorganitzats per les entitats, passant pels lligats a autofinançament, fet que ens fa proposar uns marcs amplis segons la tipologia de les propostes. En relació als tipus d'usos fem la proposta següent:

3.1 Refrigeris proveïts per un tercer

Demanem que les entitats sol·licitants assumeixin els criteris de consum acordats a la Lleialtat Santsenca com a propis.

La cooperativa gestora del servei de cafè, una peça més de la Lleialtat, haurà de tenir prioritat en la prestació d'aquest servei. En el cas d'optar per un altre prestador del servei reclamarem que es garanteixin els mateixos criteris i que es justifiqui degudament el motiu d'aquesta opció.

3.2 Refrigeris autoorganitzats

Entenem per refrigeri autoorganitzat aquell en el qual no hi ha un prestador de servei extern. És la pròpia entitat que organitza l'activitat qui s'encarrega del refrigeri.

Activitat oberta i gratuïta

Quan l'activitat és oberta i gratuïta, exigim que les entitats sol·licitants assumeixin els criteris de consum acordats a la Lleialtat Santsenca com a propis.

Activitat interna

Quan l'activitat és interna, demanem que siguin les entitats sol·licitants qui vetllin per garantir que els criteris de la Lleialtat es compleixin.

3.3 Casos especials

Begudes i aliments lligats al calendari festiu i popular

Es considera un cas d'excepció aquells productes regionals o lligats a tradicions festives, entenent-ho com una riquesa cultural de la Lleialtat.

Acords de patrocini de begudes i aliments

En el cas d'una activitat en què existeix un acord de patrocini de begudes o aliments, és indispensable que aquests compleixin els criteris de consum definits per la Lleialtat Santsenca.

Actes benèfics o d'autofinançament

Caldrà acordar prèviament els casos vinculats a actes benèfics o d'autofinançament.

4. Neteja de les instal·lacions, gestió i prevenció de residus

De la mateixa manera que en els camps anteriors, també demanem el compromís de les

entitats i col·lectius organitzants d'activitats pel que fa a la neteja i la gestió i prevenció de residus.

En especial, es prestarà atenció a la recollida selectiva dels residus generats en aquest tipus de servei (paper, envasos i matèria orgànica), per als quals caldrà disposar dels recipients corresponents, de manera acordada amb la persona responsable de l'equipament.

Caldrà preveure l'utilització carmanyoles o altres recipients per endur-nos el menjar que sobri, evitant així el malbaratament alimentari.

5. Mecanismes facilitadors

Des de la Lleialtat proposem impulsar mecanismes facilitadors que ens permetin, col·lectivament, anar treballant per millorar en aquest aspecte.

- Possibilitats per a les entitats de fer compres a distribuïdors de l'economia social a preu de cost per a les activitats d'autofinançament.
- Desenvolupament d'un directori d'associacions i cooperatives del barri on poder exercir opcions de consum responsable.
- Desenvolupament del banc de recursos de la Lleialtat, incorporant aquells estris que ens permetin fer usos mancomunats, significat una millora col·lectiva.

En cas de incompliment d'aquests criteris per part dels sol·licitants, responsables o assistents, es podran suspendre els actes organitzats, sense que això pugui motivar cap reclamació per part de l'entitat sol·licitant. Arribat aquest cas, i a partir d'aquest moment, no s'atendran demandes generades pels mateixos organitzadors.
